



**Постановление Правительства РФ от 15 июля 2009 г. N 569  
"Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе"**

С изменениями и дополнениями от:  
18 мая 2011 г., 4 сентября 2012 г.

В соответствии со **статьями 31 и 32** Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:  
Утвердить прилагаемое **Положение** о государственной историко-культурной экспертизе.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

В. Путин

Москва  
15 июля 2009 г.  
N 569

*Информация об изменениях:*

*Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2011 г. N 399 в настоящее Положение внесены изменения  
См. текст Положения в предыдущей редакции*

**Положение о государственной историко-культурной экспертизе  
(утв. постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. N 569)**

С изменениями и дополнениями от:  
18 мая 2011 г., 4 сентября 2012 г.

- Настоящее Положение устанавливает порядок проведения государственной историко-культурной экспертизы (далее - экспертиза), требования к определению физических и юридических лиц, которые могут привлекаться в качестве экспертов, перечень представляемых экспертам документов, порядок их рассмотрения, порядок проведения иных исследований в рамках экспертизы, порядок определения размера оплаты экспертизы, касающейся объектов культурного наследия федерального значения, а также порядок назначения повторной экспертизы.
- Министерство культуры Российской Федерации организует проведение экспертизы, необходимой для обоснования принятия Правительством Российской Федерации решений:
  - о включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр) объекта культурного наследия федерального значения;
  - об отнесении объекта культурного наследия федерального значения к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации;
  - об отнесении достопримечательного места к историко-культурным заповедникам федерального значения;
  - об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия федерального значения;
  - об исключении объекта культурного наследия из реестра;
  - о воссоздании утраченного объекта культурного наследия за счет средств федерального бюджета.
- Министерство культуры Российской Федерации организует проведение экспертизы, необходимой для обоснования принятия Министерством решений:
  - об утверждении границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации и объектов культурного наследия, включенных в **Список всемирного наследия**, а также требований к режимам использования земель и градостроительным регламентам в границах указанных зон;
  - о направлении предложений о включении объектов культурного наследия федерального значения в **Список всемирного наследия** в Комиссию Российской Федерации по делам ЮНЕСКО;
  - о возможности проведения работ по сохранению отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации.
- Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные в области охраны объектов культурного наследия, организуют проведение экспертизы, необходимой для обоснования принятия органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления в установленном порядке решений:
  - о включении объекта культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения в реестр и об определении категории его историко-культурного значения;
  - об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения;
  - об отнесении достопримечательного места к историко-культурным заповедникам регионального или местного (муниципального) значения;
  - об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (за исключением границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации или объектов культурного наследия, включенных в **Список всемирного наследия**), режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах указанных зон;
  - о возможности проведения работ по сохранению объектов культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).
- Порядок организации проведения экспертизы определяется соответственно Министерством культуры Российской Федерации и органами

исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в области охраны объектов культурного наследия (далее - органы охраны объектов культурного наследия).

6. Экспертиза проводится по инициативе заинтересованного органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического или физического лица (далее - заказчик) на основании договора между заказчиком и экспертом, заключенного в письменной форме в соответствии с **гражданским законодательством** Российской Федерации (далее - договор).

При проведении экспертизы несколькими экспертами заказчик заключает договор с каждым из них.

7. В качестве экспертов привлекаются:

- а) физические лица, обладающие научными и практическими знаниями, необходимыми для проведения экспертизы, удовлетворяющие следующим требованиям: высшее и (или) послевузовское профессиональное образование по направлению (специальности), соответствующему профилю экспертной деятельности (в исключительных случаях допускается среднее профессиональное или дополнительное образование по профилю экспертной деятельности); предшествующий стаж практической работы по профилю экспертной деятельности не менее 10 лет; знание международных актов и законодательства Российской Федерации в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- б) юридические лица, в трудовых отношениях с которыми состоят не менее 3 физических лиц, предусмотренных **подпунктом "а"** настоящего пункта.

8. К проведению экспертизы не привлекаются лица:

- а) имеющие родственные связи с заказчиком (его должностным лицом или работником) (дети, супруги и родители, полнородные и неполнородные братья и сестры (племянники и племянницы), двоюродные братья и сестры, полнородные и неполнородные братья и сестры родителей заказчика (его должностного лица или работника) (дяди и тети));
- б) состоящие в трудовых отношениях с заказчиком;
- в) имеющие долговые или иные имущественные обязательства перед заказчиком (его должностным лицом или работником), а также в случае, если заказчик (его должностное лицо или работник) имеет долговые или иные имущественные обязательства перед экспертом;
- г) владеющие ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах) заказчика;
- д) заинтересованные в результатах исследований либо решении, вытекающем из заключения экспертизы, с целью получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг имущественного характера или имущественных прав для себя или третьих лиц.

9. Министерство культуры Российской Федерации в соответствии с требованиями, предусмотренными **пунктом 7** настоящего Положения, **осуществляет** аттестацию экспертов в **порядке**, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

10. В случае если эксперту известны обстоятельства, препятствующие его привлечению к проведению экспертизы либо не позволяющие ему соблюдать принципы ее проведения, установленные **статьей 29** Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", в том числе если указанные обстоятельства стали известны ему в период проведения экспертизы, эксперт обязан отказаться от участия в проведении экспертизы.

Заключение эксперта, в случае если указанные обстоятельства стали известны ему после оформления заключения экспертизы, считается ничтожным. В случае если вывод такого эксперта повлиял на результат экспертной комиссии, экспертиза проводится заново.

11. Экспертиза проводится одним экспертом либо экспертной комиссией из 3 и более экспертов.

Для обоснования принятия решений, предусмотренных **подпунктами "б" - "е"** **пункта 2**, **пунктом 3**, **подпунктами "б" - "д"** **пункта 4** настоящего Положения, экспертиза проводится в обязательном порядке экспертной комиссией.

12. Перед началом проведения экспертизы экспертной комиссией проводится ее организационное заседание, на котором эксперты:

- а) утверждают состав членов экспертной комиссии;
- б) избирают из своего состава председателя экспертной комиссии и ее ответственного секретаря;
- в) определяют порядок работы и принятия решений экспертной комиссией и при необходимости утверждают ее регламент;
- г) определяют основные направления работы экспертов и экспертных групп (при их создании);
- д) утверждают календарный план работы экспертной комиссии исходя из срока проведения экспертизы;
- е) определяют перечень документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы;
- ж) определяют иные положения и условия, необходимые для работы экспертной комиссии и проведения экспертизы.

Организационное заседание экспертной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми ее членами.

13. При выборе председателя экспертной комиссии преимущество отдается эксперту, имеющему ученую степень (звание) по специальности, соответствующей исследованию, подлежащим проведению экспертной комиссией.

При необходимости обязанности председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии исполняет один эксперт.

14. В случае невозможности председателя экспертной комиссии исполнять свои обязанности или его отказа от участия в проведении экспертизы в связи с выявлением обстоятельств, предусмотренных **пунктом 8** настоящего Положения, члены экспертной комиссии проводят организационное заседание и избирают из своего состава нового председателя экспертной комиссии.

В период до выборов нового председателя экспертной комиссии его обязанности исполняет ответственный секретарь экспертной комиссии.

15. Председатель и ответственный секретарь экспертной комиссии организуют ее работу, в частности:

- а) взаимодействуют от имени экспертной комиссии с заказчиком и иными лицами, в том числе по вопросам получения экспертами необходимых документов, материалов и информации;
- б) организуют проведение заседаний экспертной комиссии, оформляют и подписывают протоколы этих заседаний;
- в) организуют при необходимости выезды членов экспертной комиссии для исследования на месте объектов культурного наследия и объектов экспертизы;
- г) контролируют выполнение экспертами плана работы экспертной комиссии и при необходимости совместно принимают решения о его изменении исходя из срока проведения экспертизы;
- д) формируют при необходимости экспертные группы по основным направлениям экспертизы;
- е) при необходимости готовят и представляют для утверждения на заседаниях экспертной комиссии предложения об изменении состава ее членов, порядка работы и принятия решений;
- ж) взаимодействуют от имени экспертной комиссии с заказчиком по вопросам изменения при необходимости договоров, в том числе в части, касающейся изменения сроков проведения экспертизы, количества и состава привлекаемых экспертов;
- з) разрешают споры, возникающие между экспертами при проведении экспертизы;
- и) обобщают мнения и выводы экспертов и обеспечивают подготовку заключения экспертизы.

Информация об изменениях:

**Постановлением Правительства РФ от 4 сентября 2012 г. N 880 пункт 16 изложен в новой редакции**

**См. текст пункта в предыдущей редакции**

16. Экспертиза проводится в зависимости от ее целей на основании:

- а) материалов, содержащих информацию о ценности объекта с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры;
- б) фотографических изображений объекта на момент заключения договора на проведение экспертизы;
- в) проектов зон охраны объекта культурного наследия;
- г) копии паспорта объекта культурного наследия;
- д) копии охранного обязательства собственника объекта культурного наследия или пользователя указанного объекта (охранно-арендного договора, охранного договора);
- е) копии решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр;
- ж) копии решения органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах;
- з) историко-культурного опорного плана или его фрагмента для объектов недвижимости и зон охраны объектов культурного наследия, расположенных в границах исторического поселения;
- и) историко-культурного опорного плана или его фрагмента либо иных документов и материалов, в которых обосновывается предлагаемая граница историко-культурного заповедника;
- к) проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;
- л) документов, обосновывающих воссоздание утраченного объекта культурного наследия;
- м) копий документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- н) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о зарегистрированных правах на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;

- о) сведений об объекте культурного наследия и о земельных участках в границах его территории, внесенных в государственный кадастр недвижимости (копии соответствующих кадастровых выписок, паспортов, планов территории и справок);
- п) копий технического паспорта на объект культурного наследия и (или) его поэтажного плана с указанием размеров и приведением экспликации помещений, выдаваемых организациями, осуществляющими государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов капитального строительства;
- р) копии акта (актов) органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;
- с) сведений о зонах охраны объекта культурного наследия и объектах недвижимости в границах указанных зон, внесенных в государственный кадастр недвижимости (копии соответствующих кадастровых выписок, паспортов, планов территории и справок);
- т) схемы расположения земельных участков на кадастровых планах или кадастровых картах соответствующих территорий;
- у) копии градостроительного плана земельного участка, на котором предполагается проведение земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;
- ф) сведений о прекращении существования утраченного объекта культурного наследия, внесенных в государственный кадастр недвижимости, а также акта обследования, составленного при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета объекта недвижимости, являющегося объектом культурного наследия.

Информация об изменениях:

**Постановлением Правительства РФ от 4 сентября 2012 г. N 880 Положение дополнено пунктом 16.1**

16.1. Заказчик в зависимости от целей экспертизы представляет документы (сведения), указанные в пункте 16 настоящего Положения, эксперту. В случаях, предусмотренных договором между заказчиком и экспертом, сбор документов (сведений) осуществляется экспертом самостоятельно.

Информация об изменениях:

**Постановлением Правительства РФ от 4 сентября 2012 г. N 880 Положение дополнено пунктом 16.2**

16.2. Заказчик или эксперт имеет право запросить документы (сведения), указанные в пункте 16 настоящего Положения, у органов охраны объектов культурного наследия.

Информация об изменениях:

**Постановлением Правительства РФ от 4 сентября 2012 г. N 880 Положение дополнено пунктом 16.3**

16.3. В целях получения документов (сведений), указанных в подпунктах "м" - "ф" пункта 16 настоящего Положения, органы охраны объектов культурного наследия обращаются в органы, уполномоченные на предоставление таких документов (сведений), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется в течение 5 рабочих дней с даты подачи заказчиком или экспертом запроса в орган охраны объектов культурного наследия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не превышает 15 рабочих дней с даты поступления межведомственного запроса.

17. При проведении экспертизы эксперт обязан:

- а) соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные **статьей 29** Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";
- б) обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов;
- в) самостоятельно оценивать результаты исследований, полученные им лично и другими экспертами, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции;
- г) обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации;
- д) соблюдать установленные сроки и порядок проведения экспертизы;
- е) информировать экспертную комиссию и соответствующий орган охраны объектов культурного наследия о случаях воздействия на экспертов в целях оказания влияния на результаты экспертизы.

18. При проведении экспертизы эксперты рассматривают представленные документы, проводят историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования, результаты которых излагают в заключении экспертизы.

Эксперты, индивидуально проводившие экспертизу одного объекта экспертизы, рассматривают представленные документы и осуществляют исследования совместно с последующим оформлением единого или индивидуального заключения экспертизы.

19. Заключение экспертизы оформляется в виде акта, в котором указываются:

- а) дата начала и дата окончания проведения экспертизы;
- б) место проведения экспертизы;
- в) заказчик экспертизы;
- г) сведения об эксперте (экспертах): фамилия, имя и отчество (при наличии), образование, специальность, ученая степень (звание) (при наличии), стаж работы, место работы и должность, реквизиты аттестации Министерством культуры Российской Федерации - для физического лица; полное и сокращенное наименование организации, ее организационно-правовая форма, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика, а также фамилия, имя и отчество (при наличии), образование, специальность, ученая степень (звание) (при наличии), стаж работы, место работы и должность, реквизиты аттестации Министерством культуры Российской Федерации экспертов, проводивших экспертизу, - для юридического лица;
- д) информация о том, что в соответствии с законодательством Российской Федерации эксперт (эксперты) несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в заключении;
- е) цели и объекты экспертизы;
- ж) перечень документов, представленных заявителем (при значительном количестве документов их перечень приводится в приложении с соответствующим примечанием в тексте заключения);
- з) сведения об обстоятельствах, повлиявших на процесс проведения и результаты экспертизы (если имеются);
- и) сведения о проведенных исследованиях с указанием примененных методов, объема и характера выполненных работ и их результатов;
- к) факты и сведения, выявленные и установленные в результате проведенных исследований (при значительном объеме информации факты и сведения излагаются в приложении с соответствующим примечанием в тексте заключения);
- л) перечень документов и материалов, собранных и полученных при проведении экспертизы, а также использованной для нее специальной, технической и справочной литературы (при значительном количестве документов и литературы их перечень приводится в приложении с соответствующим примечанием в тексте заключения);
- м) обоснования вывода экспертизы;
- н) вывод экспертизы в соответствии с требованиями, предусмотренными **пунктом 20** настоящего Положения;
- о) перечень приложений к заключению экспертизы;
- п) дата оформления заключения экспертизы, являющаяся датой его подписания экспертом, индивидуально проводившим экспертизу, или членами экспертной комиссии.

20. В заключении экспертизы указывается однозначный понятный вывод экспертизы:

- а) об обоснованности (положительное заключение) или необоснованности (отрицательное заключение): включения объекта культурного наследия в реестр (в положительном заключении экспертизы указывается рекомендуемая категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, а также излагаются особенности, определяемые как его предмет охраны); отнесения объекта культурного наследия федерального значения к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации или объектам всемирного культурного наследия;
- отнесения достопримечательного места к историко-культурным заповедникам;
- изменения категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- исключения объекта культурного наследия из реестра;
- б) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проекта зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах указанных зон требованиям государственной охраны объектов культурного наследия;
- в) о возможности (положительное заключение) или невозможности (отрицательное заключение): проведения работ по сохранению объекта культурного наследия; воссоздания утраченного объекта культурного наследия.

21. Каждая страница заключения экспертизы нумеруется и заверяется подписью ответственного секретаря экспертной комиссии или подписью

эксперта, индивидуально проводившего экспертизу. Подчистки, дописки и незаверенные исправления в заключении экспертизы не допускаются.

22. Эксперт, индивидуально проводивший экспертизу, а также эксперты, индивидуально проводившие экспертизу одного объекта экспертизы, подписывают заключение экспертизы с указанием своей фамилии и инициалов.

В случае если в качестве эксперта привлечено юридическое лицо, заключение экспертизы подписывается всеми работниками, проводившими исследование, утверждается руководителем этого юридического лица и заверяется печатью организации.

23. Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, подписывается председателем, ответственным секретарем и остальными членами экспертной комиссии с указанием своей фамилии и инициалов и не изменяется без их согласия.

При подписании заключения экспертизы эксперт (за исключением председателя экспертной комиссии) вправе указать те исследования, которые он проводил непосредственно и за достоверность результатов которых он несет ответственность.

24. Член (члены) экспертной комиссии в случае своего несогласия с заключением экспертизы подписывает его с пометкой "особое мнение". Особое мнение оформляется в виде подписанного членом экспертной комиссии документа, содержащего обоснование причин его несогласия с выводами экспертизы.

Документ, в котором изложено особое мнение, в обязательном порядке прилагается к заключению экспертизы и является его неотъемлемой частью.

25. Подписи экспертов должны быть подлинными и четкими, использование факсимильных подписей не допускается.

26. Заключение экспертизы оформляется экспертом, проводившим индивидуальную экспертизу, или экспертной комиссией в 4 экземплярах, имеющих равную силу. К каждому экземпляру экспертного заключения прилагаются:

а) приложения, указанные в заключении экспертизы;

б) копии договоров;

в) копии протоколов заседаний экспертной комиссии (если имеются);

г) документы, представленные заказчиком экспертизы, или их копии;

д) копии документов и материалов, собранных и полученных при проведении экспертизы (если имеются);

е) иные документы и материалы по усмотрению эксперта, индивидуально проводившего экспертизу, или председателя экспертной комиссии.

27. Эксперт, индивидуально проводивший экспертизу, или ответственный секретарь экспертной комиссии в течение 10 рабочих дней с даты оформления заключения экспертизы вручает (направляет) заказчику 3 его экземпляра со всеми прилагаемыми документами и материалами.

Эксперт, индивидуально проводивший экспертизу, или председатель экспертной комиссии оставляет у себя на хранении 1 экземпляр заключения экспертизы с прилагаемыми к нему документами и материалами. Эксперты, участвовавшие в проведении экспертизы, вправе получить от председателя экспертной комиссии копию заключения экспертизы, а также копии прилагаемых к нему документов и материалов.

28. Для принятия в установленном порядке решения на основании заключения экспертизы заказчик (за исключением случаев, когда заказчиком является соответствующий орган охраны объектов культурного наследия) представляет в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия 2 экземпляра заключения экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами.

29. Орган охраны объектов культурного наследия в течение 45 дней с даты получения документов и материалов, предусмотренных **пунктом 28** настоящего Положения, рассматривает заключение экспертизы, прилагаемые к нему документы и материалы.

В процессе рассмотрения орган охраны объектов культурного наследия может проводить консультации с заказчиком и экспертами для получения необходимых разъяснений по предмету заключения экспертизы, прилагаемым к нему документам и материалам, а также в целях приведения их в соответствие с установленными требованиями.

30. В случае несогласия с заключением экспертизы орган охраны объектов культурного наследия уведомляет об этом заказчика экспертизы письменно с указанием мотивированных причин несогласия. К причинам несогласия, в частности, относятся:

а) несоответствие заключения экспертизы законодательству Российской Федерации;

б) несоответствие заключения экспертизы принципам ее проведения, установленным **статьей 29** Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

в) наличие в заключении экспертизы, прилагаемых к нему документах и материалах недостоверных сведений, оказывающих влияние на вывод экспертизы;

г) выявление в отношении эксперта, подписавшего заключение экспертизы, обстоятельств, предусмотренных **пунктом 8** настоящего Положения;

д) нарушение установленного порядка проведения экспертизы;

е) несоответствие заключения экспертизы требованиям, предусмотренным **пунктами 19 - 25** настоящего Положения;

ж) отсутствие прилагаемых к заключению экспертизы документов и материалов;

з) истечение 2-летнего срока с даты оформления заключения экспертизы.

31. Уведомление органа охраны объектов культурного наследия о несогласии с заключением экспертизы (далее - уведомление) направляется (вручается) заказчику вместе с 1-м экземпляром заключения экспертизы и прилагаемыми к нему документами и материалами.

В соответствующем органе охраны объектов культурного наследия хранятся в порядке, установленном правилами организации документооборота, 2-й экземпляр заключения экспертизы и прилагаемые к нему документы и материалы, а также копия уведомления.

32. В случае несогласия соответствующего органа охраны объектов культурного наследия с заключением экспертизы по причинам, предусмотренным **подпунктами "е" и "ж" пункта 30** настоящего Положения, заказчик вправе заново представить в указанный орган 2 экземпляра экспертного заключения и прилагаемые документы и материалы при условии их доработки с учетом замечаний и предложений, изложенных в уведомлении.

33. Орган охраны объектов культурного наследия вправе назначить повторную экспертизу в случае:

а) несогласия с заключением экспертизы по причинам, предусмотренным **пунктами "а" - "д" и "з" пункта 30** настоящего Положения;

б) непредставления в срок, указанный в уведомлении, доработанного экспертного заключения и прилагаемых документов и материалов с учетом замечаний и предложений в соответствии с **пунктом 32** настоящего Положения;

в) поступления в период рассмотрения заключения обоснованного заявления заинтересованного лица, чьи права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате принятия решения на основании заключения экспертизы, о назначении повторной экспертизы.

34. Повторная экспертиза проводится в порядке, установленном настоящим Положением для проведения экспертизы.

Эксперт, подписавший заключение экспертизы (за исключением эксперта, подписавшего его с пометкой "особое мнение"), не вправе участвовать в проведении повторной экспертизы.

35. Размер оплаты экспертизы, касающейся объекта культурного наследия федерального значения, устанавливается договором и определяется исходя из объема и сложности выполняемых экспертом работ и общей суммы следующих расходов:

а) оплата труда эксперта;

б) оплата документов, материалов, техники, средств и услуг, необходимых для проведения экспертизы;

в) оплата транспортных и командировочных расходов, связанных с проведением экспертизы.

36. Размер оплаты экспертизы не может зависеть от ее результатов. Эксперт не вправе получать от заказчика (в том числе в процессе проведения экспертизы, а также после оформления заключения) в качестве вознаграждения, поощрения и (или) благодарности за ее результаты деньги, ценности, иное имущество, услуги имущественного характера или имущественные права для себя или третьих лиц.

37. В случае если заказчиком экспертизы является федеральный орган исполнительной власти, оплата услуг по проведению экспертизы производится за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных этому федеральному органу исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий год на обеспечение его деятельности.